

Министерство образования
и науки Удмуртской Республики
Государственное казенное
общеобразовательное
учреждение
Удмуртской Республики
«Школа № 47 для детей с
ограниченными возможностями
здоровья»



Удмурт Элькуньсь
дышетонъя но тодосъя
министерство
«Тазалыксъя ичи луонлыкъясын
нылпиослы 47-тй номеро школа»
Удмурт Элькуньсь
огъядышетонъя кун казна ужьюрт

ГКОУ УР «Школа № 47»

«47-тй номеро школа» УЭ ОККУ

426027, г. Ижевск, ул. Володарского, 52, 63-64-09, 63-55-09, 66-58-50
e-mail: school47@podved-mo.udmr.ru

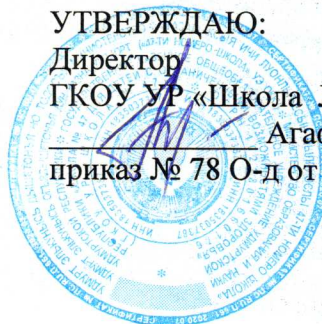
ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол №3 от 21.12.2023г.

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол №3 от 20.12.2023г.

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол №3 от 19.12.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГКОУ УР «Школа № 47»
Агафонова Л.М.
приказ № 78 О-д от 22.12.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся ГКОУ УР «Школа № 47» (далее – Образовательная организация) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в общеобразовательной организации, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией образовательной организации, родителями (законными представителями) и организатором питания.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Уставом ГКОУ УР «Школа № 47»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ " О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральным законом от 02.01.2000г №29 «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

- Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 20.10.2023 № 693 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано государственными образовательными организациями Удмуртской Республики на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией "

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, родителей (законных представителей) Образовательной организации.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательной организации по вопросам питания, принимается на Педагогическом совете, с учетом мнения Совета родителей и Совета обучающихся, утверждается приказом директора Образовательной организации.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в Образовательной организации - являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- модернизация школьного пищеблока в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Образовательной организации.

3.2. Для организации питания учащихся используется специальное помещение (пищеблок), соответствующий требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся с ОБЗ;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- копии примерного 10-дневного меню;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;

• приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества.);

3.4 Администрация Образовательной организации совместно с классными руководителями осуществляет консультационную, организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями), с целью организации горячего питания обучающихся.

3.5 Администрация Образовательной организации обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания.

3.6. Питание в Образовательной организации организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготавливаемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.7. Примерное меню утверждается директором образовательной организации.

3.8. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками организатора питания, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.9. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в Образовательной организации осуществляет организатор питания.

3.10. Директор Образовательной организации является ответственным лицом за организацию обучающихся горячим питанием.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Финансирование расходов, связанных с бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано образовательной организацией, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерством образования и науки Удмуртской Республики (далее - Министерство) законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на указанные цели.

4.2. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в образовательной организации осуществляется ежедневно (в дни их фактического обучения) обучающихся с ОВЗ в течение учебного года.

4.3. При наборе пищевых продуктов для бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ используются среднесуточные наборы пищевой продукции.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, имеют право заменить бесплатное двухразовое питание, на денежную компенсацию исходя из среднесуточных наборов пищевой продукции.

4.5. Для обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ на текущий учебный год родители (законные представители) представляют до начала учебного года или в течение 30 дней со дня выдачи заключения психолого-медико-педагогической комиссии в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление одного из родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания в виде двухразового питания или денежной компенсации (далее - заявление);

2) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.6. Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

На основании приказа руководителя образовательной организации денежная компенсация ежемесячно в течение текущего учебного года перечисляется образовательной организацией на счет обучающегося с ОВЗ или его родителя (законного представителя), указанный в заявлении, за дни фактического обучения в образовательной организации.

Перечисление денежной компенсации производится в срок до 30 числа месяца, следующего за месяцем обучения.

Размер денежной компенсации определяется исходя из количества дней фактического обучения обучающегося с ОВЗ в образовательной организации и среднесуточных наборов пищевой продукции.

4.7. В целях организации питания обучающихся с ОВЗ образовательная организация:

1) ежегодно на начало учебного года и по мере поступления заявлений издает приказ (приказы) об утверждении списка обучающихся с ОВЗ, обеспечиваемых двухразовым питанием или денежной компенсацией;

2) уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ о сроках, порядке обеспечения и режиме питания обучающихся с ОВЗ;

3) назначает ответственного за организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в образовательной организации (далее - ответственный за питание), утверждаемого локальным актом образовательной организации, который обеспечивает наличие ежедневных меню с учетом возрастных групп обучающихся с ОВЗ, выполнение натуральных норм питания, ведение необходимой документации;

4) ответственный за питание ведет табель учета посещаемости обучающихся с ОВЗ, обеспечиваемых бесплатным двухразовым питанием;

5) ежеквартально предоставляет отчеты по обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ по форме, утвержденной Министерством.

4.8. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ является прекращение образовательных отношений.

5. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ.

5.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в образовательной организации, осуществляется директором, бракеражной комиссией, заместителем директора по ВР, ответственным за питание и медицинским работником.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Срок действия данного положения не ограничен.

6.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения в положение вносятся изменения в соответствие с установленным порядком.